

**ZARZĄDZENIE nr 16/2020**

**Dyrektora Instytucji Filmowej „Silesia-Film” w Katowicach**

**Z dnia 12 czerwca 2020**

**w sprawie**

**wprowadzenia procedury bezpieczeństwa w kinach Instytucji Filmowej „Silesia-Film” w Katowicach na czas zagrożenia epidemicznego w związku z zakażeniami wirusem**

**SARS-CoV-2 wprowadzonego rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 13 marca 2020r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu zagrożenia epidemicznego wydanego na podstawie art. 46 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 5 grudnia 2008r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2019 r. poz. 1239 i 1495 oraz z 2020 r. poz. 284, 322 i 374)**

**oraz**

**wytycznymi dla kin w trakcie epidemii wirusa SARS-CoV-2 w Polsce wydanymi przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego oraz Głównego Inspektora Sanitarnego.**

**Niniejszy regulamin zostaje wprowadzony na czas pandemii a zapisy zarządzenia nr 15/2015 z dnia 27.05.2015r. obowiązują w dalszym ciągu jeśli ich treść nie jest sprzeczna z przedmiotowym zarządzeniem.**

**Regulamin wchodzi w życie z dniem 12.06.2020r. do odwołania.**

1. Ustala się procedury obowiązujące w kinach Instytucji Filmowej „Silesia-Film” w Katowicach w okresie epidemii SARS-CoV-2.

2. Wszyscy pracownicy, współpracownicy oraz osoby korzystające z oferty:

- a. Kinoteatru Rialto w Katowicach,
- b. Kina Kosmos w Katowicach,
- c. Kina Światowid w Katowicach,
- d. Kina Bałtyk w Raciborzu,
- e. Kina Janosik w Żywcu,

zobowiązani są do bezwzględnego ich przestrzegania i stosowania.

3. Ograniczeniu ulega czas otwarcia kin. Liczba odbiorców oferty kinowej określona jest indywidualnie dla każdego kina oraz sali kinowej, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami w celu przestrzegania wymogu dotyczącego dystansu społecznego w przestrzeni kin.

4. W budynkach kinowych mogą przebywać, poza pracownikami, jedynie:

- a. osoby korzystające z oferty programowej, w szczególności widzowie kin w godzinach seansów,
- b. osoby korzystające z kasy w godzinach jej otwarcia,

c. osoby załatwiający sprawy służbowe.

5. Korzystać z oferty programowej mogą wyłącznie osoby zdrowe, nie wykazujące objawów zakażenia SARS-CoV-2, które złożą pisemne oświadczenie o braku oznak zarażenia i nieprzebywaniu na kwarantannie wg załączonego wzoru (załącznik nr 1). W przypadku osób niepełnoletnich oświadczenie są zobowiązani złożyć rodzice lub opiekunowie prawni. Osoba, która nie złoży oświadczenia, nie będzie mogła skorzystać z oferty kina. W przypadku grup zorganizowanych oświadczenie jest zobowiązany złożyć opiekun grupy wg załączonego wzoru (załącznik nr 2).

6. Wprowadzone zostają limity osób przebywających w poszczególnych salach, stosownie do wytycznych dotyczących korzystania z sal kinowych. Za przestrzeganie limitów odpowiedzialni są Kierownicy Kin.

7. Przy ustalaniu godzin seansów filmowych należy zapewnić odpowiednio długie przerwy umożliwiające opuszczenie budynku przez uczestników jednego seansu przed przybyciem uczestników kolejnego seansu oraz wietrzenie sali i niezbędną dezynfekcję nie krótszą jednak niż 30 minut, licząc od zakończenia jednego seansu do momentu rozpoczęcia kolejnego. W przypadku kin dwusalowych godziny rozpoczęcia seansów nie mogą być takie same.

8. Przy każdym wejściu do budynków kinowych umieszczone zostają pojemniki z płynem dezynfekującym. Osoby wchodzące do budynku zobowiązane są zdezynfekować ręce. Zalecane jest również używanie rękawiczek jednorazowych.

9. Pojemniki z płynem do dezynfekcji umieszczone są dodatkowo w wybranych miejscach, by umożliwić osobom korzystającym z oferty kina częstą dezynfekcję rąk.

10. W budynkach kinowych obowiązuje nakaz stosowania środków ochrony osobistej takich jak maseczki lub przyłbice. Osoby nie posiadające ww. środków ochrony nie będą mogły skorzystać z oferty kin.

11. Pojemniki na zużyty sprzęt ochrony osobistej znajdują się przy wyjściach z budynków.

12. Pracownicy kin zaangażowani do obsługi widzów mają obowiązek używania środków ochrony osobistej: przyłbic lub maseczek oraz rękawiczek jednorazowego użytku. Za egzekwowanie tego obowiązku odpowiada Kierownik Kina.

13. Wprowadzone zostaje ograniczenie liczby osób korzystających jednocześnie z toalet, zarówno damskich, jak i męskich:

a. Kinoteatru Rialto w Katowicach, toaleta damska: 2 osoby, męska: 2 osoby;

b. Kina Kosmos w Katowicach, toaleta damska: 2 osoby, męska: 2 osoby;

c. Kina Światowid w Katowicach, toaleta damska: 2 osoby, męska: 2 osoby;

d. Kina Bałtyk w Raciborzu, toaleta damska: 2 osoby, męska: 2 osoby;

e. Kina Janosik w Żywcu, toaleta damska: 2 osoby, męska: 2 osoby.

14. W toaletach zaleca się używanie ręczników jednorazowych. Nie zaleca się używania suszarek nadmuchowych.

15. W toaletach, salach kinowych, pomieszczeniach ogólnodostępnych, holach, umieszczone zostają informacje dotyczące zasad higieny i zaleceń służb sanitarnych.

16. Wskazanie miejsc:

- a. rozmieszczenia informacji dotyczących zasad higieny i zaleceń służb sanitarnych,
  - b. oznaczenia dedykowanych pojemników na zużyte środki ochrony osobistej, postępowanie z odpadami zgodnie w Wytycznymi Ministerstwa Klimatu i GIS,
  - c. rozmieszczenia pojemników do dezynfekcji,
  - d. wydzielenia, poprzez naklejenie linii porządkowych, odległości pomiędzy kupującymi bilety,
  - e. wydzielenia, poprzez naklejenie linii porządkowych, odległości pomiędzy osobami oczekującymi na skorzystanie z toalety, należy do obowiązków specjalisty ds. BHP; wykonanie zaleceń należy do Kierownika Kina.
17. Zawieszona do odwołania zostaje obsługa szatni.
18. Stanowiska obsługi klientów – kasy - są wyposażone w przegrodę ze szkła lub pleksi i na bieżąco dezynfekowane.
19. Pracownicy obsługujący kasę zobowiązani są do bieżącej dezynfekcji swojego stanowiska, przede wszystkim blatu i miejsc, z którymi kontakt mają klienci (np. terminal do płatności kartą).
20. Osoby przebywające w kinach powinny zachowywać względem siebie odstęp minimum 2 metrów i ograniczyć jednoczesne przebywanie w tych samych pomieszczeniach, stosując się do instrukcji pracowników kin.
21. Pracownicy obsługi kina zobowiązani są do szczególnego utrzymania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych (poręczy, klamek, włączników) i powierzchni płaskich oraz bieżącej dezynfekcji toalet.
22. Częstotliwość sprzątnięcia poszczególnych pomieszczeń określa harmonogram ustalony przez Kierownika Kina, z uwzględnieniem obowiązkowej codziennej dezynfekcji toalet w czasie działalności kina i innych wydarzeń organizowanych przez kino.
23. Podczas zakupu biletów osoby posiadające karty upoważniające do zniżek proszone są o okazywanie ich w bezpieczny sposób bez przekazywania do rąk kasjera.
24. Podczas dokonywania transakcji preferowane są płatności bezgotówkowe. Zaleca się nabywanie biletów on-line.
25. Przy wejściu do sali kinowej należy bezwzględnie zdezynfekować ręce, a podczas seansu należy zakrywać usta i nos.
26. W przypadku zaobserwowania niepokojących objawów, obsługa kina może dokonać pomiaru temperatury widzowi i w przypadku wskazania wartości powyżej 37,2°C odmówić widzowi wejścia na salę, jednocześnie zawiadamiając o tym fakcie Kierownika Kina w celu podjęcia dalszych kroków.
27. Obowiązuje całkowity zakaz wnoszenia i spożywania w sali kinowej jedzenia i napojów do odwołania.
28. Ograniczeniu ulega liczba osób na seansie filmowym. Miejsca na biletach są nienumerowane. Bilety są sprzedawane z zachowaniem zasady naprzemienności rzędów (układ miejsc w tzw. szachownicę) oraz odstępu pomiędzy widzami. Obowiązek zachowania wolnego miejsca między widzami nie dotyczy:
- a. widza, który uczestniczy w pokazie z dzieckiem poniżej 13 roku życia,

b. widza, który uczestniczy w pokazie z osobą z orzeczeniem o niepełnosprawności, osobą z orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności, osobą z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego lub osobą, która ze względu na stan zdrowia nie może poruszać się samodzielnie,

c. osób wspólnie zamieszkujących lub pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym.

29. Widzowie są zobowiązani do zajmowania miejsc na sali kinowej wskazanych przez obsługę kina. W przypadku nie zastosowania się do powyższego, pracownik kina ma prawo wyprosić widza z sali kinowej.

30. W sali kinowej zabrania się wieszania odzieży na oparciach foteli oraz składania ubrań i torebek na wolnych fotelach.

31. Pomiędzy seansami przewidziane zostały dłuższe przerwy, aby umożliwić widzom bezpieczne opuszczenie budynku po seansie oraz zapewnić wietrzenie sali.

32. Opuszczanie sal kinowych przez widzów odbywać się będzie wyznaczonymi przez pracowników kina wyjściami.

33. Rezerwacje biletów zostają zawieszane do odwołania.

34. Zakup biletu równoznaczny jest z akceptacją Regulaminu.

### **Zapewnienie bezpieczeństwa pracownikom i współpracownikom:**

Wytyczne dla pracowników:

a. przed rozpoczęciem pracy, tuż po przyjeździe do budynku kina, obowiązkowo należy umyć ręce wodą z mydłem,

b. stosować otrzymane od pracodawcy do swojej dyspozycji, w ilościach adekwatnych do wykonywanej pracy, środki ochrony osobistej (przyłbice, maseczki, rękawiczki jednorazowego użytku),

c. zachowywać bezpieczną odległość od widzów i współpracowników – minimum 2 metry,

d. ograniczyć jednoczesne przebywanie pracowników w pomieszczeniach,

e. podczas wykonywania obowiązków regularnie, często i dokładnie myć ręce wodą z mydłem, zgodnie z instrukcją znajdującą się przy umywalce oraz dezynfekować osuszone dłonie środkiem na bazie alkoholu (min. 60%),

f. podczas kaszlu i kichania zakryć usta i nos,

g. starać się nie dotykać dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu,

h. wietrzyć pomieszczenia biurowe i pracownicze minimum co godzinę,

i. w przypadku pojawienia się niepokojących objawów lub po kontakcie z osobą chorą, zakażoną, izolowaną lub poddaną kwarantannie, nie należy przychodzić do pracy, ale pozostać w domu i postępować zgodnie z instrukcją GIS (skorzystać z teleporady medycznej, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować o możliwości zakażenia SARS-CoV-2).

j. Kierownicy Kin powinni planować pracę przy zachowaniu wymogu optymalizacji liczby obsługi kina z zachowaniem reżimu sanitarnego. W miarę możliwości powinno się ograniczyć rotację obsługi kina pomiędzy stanowiskami.

### **Zbieranie danych osobowych i kontaktowych:**

1. Każdy z widzów zobowiązany jest do podania w trakcie zakupu biletów danych kontaktowych (imię, nazwisko, adres e-mail lub numer telefonu) na wypadek stwierdzenia u któregoś z widzów zakażenia SARS-CoV-2.
2. Dane zbierane są w celu poinformowania o ewentualnym kontakcie z osobą zakażoną. Umożliwiają łatwy i szybki kontakt z uczestnikami wydarzenia (seansu filmowego) po jego zakończeniu.
2. Zbieranie danych jest rekomendowane, by ułatwić służbom sanitarnym dochodzenie epidemiologiczne na wypadek wykrycia, że osoba zakażona brała udział w danym wydarzeniu (seansie filmowym).
3. Po ich pozyskaniu dane będą przechowywane przez kasę kina przez 14 dni. Po tym czasie zostaną usunięte. Za usunięcie terminowe danych odpowiada Kierownik Kina.

### **Procedury postępowania w przypadku podejrzenia u pracownika, współpracownika lub widza zakażenia SARS-CoV-2:**

1. Każdy pracownik, który zauważy u siebie, innego pracownika, współpracownika lub osoby przebywającej w kinie niepokojące objawy lub symptomy mogące wskazywać na zakażenie SARS-CoV-2, takie jak: gorączka, kaszel, duszności i kłopoty z oddychaniem, bóle mięśni i ogólne zmęczenie, stan podgorączkowy (temperatura ciała pomiędzy 37,2°C a 38°C), objawy przeziębieniowe, utrata węchu i smaku, powinien niezwłocznie powiadomić o tym przełożonego oraz odizolować taką osobę od innych w wyznaczonym pomieszczeniu. Od tego momentu należy zamknąć budynek, powiadomić właściwą miejscowo stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się do wytycznych otrzymanych od służb sanitarnych.
2. Na pomieszczenie, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych, każdy Kierownik Kina wyznaczy jedno pomieszczenie, które w razie zaistniałej sytuacji wykorzysta obsługa. Pomieszczenia te zostają wyposażone w środki dezynfekujące oraz ochrony osobistej.
3. Za ustalenie, które pomieszczenie będzie pełnić funkcję izolatki, odpowiada Kierownik Kina.
4. Za bieżące wyposażenie izolatki odpowiada Kierownik Kina.
5. Po wystąpieniu sytuacji potencjalnego zarażenia, zaleca się ustalenie obszaru, w którym poruszała się i przebywała osoba podejrzana o zakażenie SARS-CoV-2, przeprowadzenie rutynowego sprzątnięcia, zgodnie z procedurami obowiązującymi w kinie oraz zdezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
6. Należy, w miarę możliwości, sporządzić listę pracowników oraz widzów obecnych w tym samym czasie w części/częściach obiektu, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie SARS-CoV-2 i stosować się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie [gov.pl/web/koronawirus/](http://gov.pl/web/koronawirus/) oraz [gis.gov.pl](http://gis.gov.pl), odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

**Załącznik nr 1**

**do procedury bezpieczeństwa w kinach**

**Instytucji Filmowej „Silesia-Film” w Katowicach**

**na czas zagrożenia epidemicznego w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2.**

**OŚWIADCZENIE O STANIE ZDROWIA I ŚWIADOMOŚCI RYZYKA**

.....  
Imię i nazwisko

..... lub/i .....  
Telefon kontaktowy e-mail

DATA SEANSU: ..... GODZINA SEANSU: .....

1. Ja niżej podpisany/a\* oświadczam, że posiadam świadomość ryzyka zakażenia wirusem SARS-CoV-2 podczas wydarzeń organizowanych przez kino należące do Instytucji Filmowej „Silesia-Film” w Katowicach.

2. Oświadczam, że zapoznałem/łam się z procedurami przestrzegania zasad bezpieczeństwa epidemicznego obowiązującymi w kinie i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

3. Oświadczam, że nie będę wnosił/ła żadnych roszczeń w stosunku do Instytucji Filmowej „Silesia-Film” w Katowicach razie zakażenia wirusem SARS-CoV-2 na terenie kina.

4. Jednocześnie oświadczam, że:

a. według mojej wiedzy ja i moi domownicy nie jesteśmy zarażeni SARS-CoV-2 i nie posiadamy żadnych objawów zakażenia SARS-CoV-2;

b. ja i moi domownicy nie jesteśmy objęci nadzorem epidemiologicznym, nie przebywamy na kwarantannie oraz nie mieliśmy w ciągu ostatnich 14 dni kontaktu z osobą zarażoną SARS-CoV-2;

W przypadku zaistnienia którejkolwiek z wyżej wymienionych okoliczności zobowiązuję się bezzwłocznie poinformować o tym pracownika kina oraz w trybie natychmiastowym zrezygnować z uczestnictwa w wydarzeniach. Oświadczam, że powyższe dane są zgodne z prawdą i zdaję sobie sprawę, że zatajenie istotnych informacji związanych z koronawirusem naraża mnie na odpowiedzialność cywilną, a w przypadku, gdy okaże się, że ja lub któryś z domowników jest chory – również na odpowiedzialność karną.

\* w przypadku osób niepełnoletnich oświadczenie podpisuje rodzic lub opiekun prawny

.....  
data i podpis

Szanowni Państwo, informujemy, iż zgodnie z art. 17 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 374), realizując wytyczne dla kin w trakcie epidemii wirusa SARS-CoV-2 w Polsce Instytucja Filmowa „Silesia-Film” w Katowicach pobiera od Państwa dane kontaktowe w postaci imienia, nazwiska i nr telefonu i/lub adresu e-mail na wypadek stwierdzenia u któregoś z uczestników wydarzeń organizowanych w kinach Instytucji Filmowej „Silesia-Film” zakażenia SARS-CoV-2 w celu poinformowania Państwa o ewentualnym kontakcie z osobą zakażoną.

## KLAUZULA INFORMACYJNA

dotycząca gromadzenia danych osobowych w trakcie epidemii wirusa SARS-CoV-2

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytucja Filmowa „Silesia-Film” z siedzibą w Katowicach, ul. Górnicza 5, tel.: (32) 206-88-61, adres e-mail: info@silesiafilm.com.
2. Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych. Kontakt: daneosobowe@silesiafilm.com.
3. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie przepisów prawa w zależności od celu przetwarzania:

### **CEL PRZETWARZANIA:**

Poinformowanie osoby o możliwości kontaktu z osobą zakażoną SARS-CoV-2

### **PODSTAWY PRAWNE:**

- Motyw 46 RODO przetwarzanie danych osobowych należy uznać za zgodne z prawem również w przypadkach, gdy jest to niezbędne do ochrony interesu, które ma istotne znaczenie dla życia osoby, której dane dotyczą np. gdy przetwarzanie jest potrzebne do celów humanitarnych, w tym monitorowania epidemii i ich rozprzestrzeniania się,
- art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,
- art. 17 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 374),
- wytyczne dla kin w trakcie epidemii wirusa SARS-CoV-2 w Polsce.

4. Odbiorcą zebranych danych osobowych są wyłącznie podmioty upoważnione do otrzymania tych danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

5. Dane osobowe przechowywane będą przez okres 14 dni od ich zebrania.

6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, jak również prawo do sprzeciwu (wobec przetwarzania w zakresie celów objętych prawnie uzasadnionym interesem administratora) oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie danych skutkowało będzie brakiem możliwości udziału w seansie organizowanym przez kino.

8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

9. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia UE o ochronie danych osobowych.

**Załącznik nr 2**

**do procedury bezpieczeństwa w kinach**

**Instytucji Filmowej „Silesia-Film” w Katowicach**

**na czas zagrożenia epidemicznego w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2**

**OŚWIADCZENIE OPIEKUNA GRUPY O STANIE ZDROWIA I ŚWIADOMOŚCI RYZYKA**

.....  
Imię i nazwisko opiekuna grupy/ nazwa instytucji

.....  
Telefon kontaktowy lub/i e-mail

DATA WYDARZENIA: .....

GODZINA WYDARZENIA: .....

1. Ja niżej podpisany/a\* oświadczam, że posiadam świadomość ryzyka zakażenia wirusem SARS-CoV-2 podczas wydarzeń organizowanych przez kino należące do Instytucji Filmowej „Silesia-Film” w Katowicach.

2. Oświadczam, że zapoznałem/łam się z procedurami przestrzegania zasad bezpieczeństwa epidemicznego obowiązującymi w kinie i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

3. Oświadczam, że nie będę wnosił/ła żadnych roszczeń w stosunku do Instytucji Filmowej „Silesia-Film” w Katowicach razie zakażenia wirusem SARS-CoV-2 na terenie kina.

4. Jednocześnie oświadczam, że:

a. według mojej wiedzy ja i moi domownicy nie jesteśmy zarażeni SARS-CoV-2 i nie posiadamy żadnych objawów zakażenia SARS-CoV-2;

b. ja i moi domownicy nie jesteśmy objęci nadzorem epidemiologicznym, nie przebywamy na kwarantannie oraz nie mieliśmy w ciągu ostatnich 14 dni kontaktu z osobą zarażoną SARS-CoV-2;

c. będące pod moją opieką dzieci według mojej wiedzy nie są zarażone SARS-CoV-2 i nie posiadają żadnych objawów zakażenia SARS-CoV-2;

d. dzieci i ich domownicy nie są objęci nadzorem epidemiologicznym, nie przebywają na kwarantannie oraz nie mieli w ciągu ostatnich 14 dni kontaktu z osobą zarażoną SARS-CoV-2

W przypadku zaistnienia którejkolwiek z wyżej wymienionych okoliczności zobowiązuję się bezzwłocznie poinformować o tym pracownika kina oraz w trybie natychmiastowym zrezygnować z uczestnictwa w wydarzeniach. Oświadczam, że powyższe dane są zgodne z prawdą i zdaję sobie sprawę, że zatajenie istotnych informacji związanych z koronawirusem naraża mnie na odpowiedzialność cywilną, a w przypadku, gdy okaże się, że ja lub któryś z moich domowników lub dzieci jest chory – również na odpowiedzialność karną.

\* w przypadku osób niepełnoletnich oświadczenie podpisuje rodzic lub opiekun prawny

.....  
data i podpis

Szanowni Państwo, informujemy, iż zgodnie z art. 17 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 374), realizując wytyczne dla kin w trakcie epidemii wirusa SARS-CoV-2 w Polsce Instytucja Filmowa „Silesia-Film” w Katowicach pobiera od Państwa dane kontaktowe w postaci imienia, nazwiska i nr telefonu i/lub adresu e-mail na wypadek stwierdzenia u któregoś z uczestników wydarzeń organizowanych w kinach Instytucji Filmowej „Silesia-Film” zakażenia SARS-CoV-2 w celu poinformowania Państwa o ewentualnym kontakcie z osobą zakażoną.



## KLAUZULA INFORMACYJNA

dotycząca gromadzenia danych osobowych w trakcie epidemii wirusa SARS-CoV-2

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytucja Filmowa „Silesia-Film” z siedzibą w Katowicach, ul. Górnicza 5, tel.: (32) 206-88-61, adres e-mail: info@silesiafilm.com.

2. Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych. Kontakt: daneosobowe@silesiafilm.com.

3. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie przepisów prawa w zależności od celu przetwarzania:

### CEL PRZETWARZANIA:

Poinformowanie osoby o możliwości kontaktu z osobą zakażoną SARS-CoV-2

### PODSTAWY PRAWNE:

- Motyw 46 RODO przetwarzanie danych osobowych należy uznać za zgodne z prawem również w przypadkach, gdy jest to niezbędne do ochrony interesu, które ma istotne znaczenie dla życia osoby, której dane dotyczą np. gdy przetwarzanie jest potrzebne do celów humanitarnych, w tym monitorowania epidemii i ich rozprzestrzeniania się,
- art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,
- art. 17 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 374),
- wytyczne dla kin w trakcie epidemii wirusa SARS-CoV-2 w Polsce.

4. Odbiorcą zebranych danych osobowych są wyłącznie podmioty upoważnione do otrzymania tych danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

5. Dane osobowe przechowywane będą przez okres 14 dni od ich zebrania.

6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, jak również prawo do sprzeciwu (wobec przetwarzania w zakresie celów objętych prawnie uzasadnionym interesem administratora) oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie danych skutkowało będzie brakiem możliwości udziału w seansie organizowanym przez kino.

8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

9. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia UE o ochronie danych osobowych.